

# Zmluva o poskytnutí dotácie na zabezpečenie poskytovania sociálnej služby verejnému poskytovateľovi sociálnej služby

uzatvorená s poukazom na § 71 ods. 6 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách  
a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský  
zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zmluva“)  
na rozpočtový rok 2018

## Článok I Zmluvné strany

<b>1.1 Poskytovateľ dotácie:</b>	<b>Mesto Krupina</b>
Sídlo:	Svätotrojičné nám. 4/4, 963 01 Krupina
V zastúpení:	Ing. Radoslav Vazan, primátor mesta
IČO:	00320056
DIČ:	2021152540
Bankové spojenie:	Všeobecná úverová banka, a.s.
Číslo účtu vo formáte IBAN:	SK24 0200 0000 0000 2002 0412

a

<b>1.2 Prijímateľ dotácie:</b>	<b>SVETLO Krupina, n.o.</b>
Sídlo:	29. augusta 630/25, 963 01 Krupina
Adresa poskytovania služby:	29. augusta 630/25, 963 01 Krupina
V zastúpení:	Mgr. Lenka Ližbetinová, riaditeľka
IČO:	50772155
DIČ:	2120469978
Bankové spojenie:	Všeobecná úverová banka, a.s.
Číslo účtu vo formáte IBAN:	SK29 0200 0000 0037 9783 3053

## Článok II Predmet a účel zmluvy

- 2.1 Predmetom zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie na zabezpečenie poskytovania sociálnej služby verejnému (v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Krupina) poskytovateľovi sociálnej služby na rozpočtový rok 2018.
- 2.2 Zmluvné strany sa dohodli na uzatvorení tejto zmluvy o poskytnutí dotácie na zabezpečenie poskytovania sociálnej služby v zariadení pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovърšili dôchodkový vek podľa § 71 ods. 6 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.
- 2.3 Účelom poskytnutia tejto dotácie je zabezpečenie dostupnosti sociálnych služieb pre prijímateľov sociálnych služieb spolufinancovaním sociálnych služieb podmienených odkázanosťou (ďalej ako “zariadenie“), v ktorých prijímateľ poskytuje sociálne služby, ktorými sú: § 35 zákona o sociálnych službách - zariadenie pre seniorov.
- 2.4 Prijímateľ dotácie sa zaväzuje použiť prijatú dotáciu v súlade s podmienkami ustanovenými v zákone o sociálnych službách a v tejto zmluve. Pri poskytovaní sociálnej

služby má prijímateľ dotácie povinnosť, dodržiavať zákon o sociálnych službách a všeobecne záväzné právne predpisy.

### **Článok III. Podmienky financovania**

- 3.1 Poskytovateľ dotácie sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi sociálnej služby dotáciu na zabezpečenie poskytovania sociálnej služby vo výške **150 597,00 eur** (slovom: **jednostopäťdesiatštyri tisíc päťstodeväťdesiat sedem eur**) na rok 2018.
- 3.2 Dotácia sa prijímateľovi vypláť na účet uvedený v článku 1 bod 2 tejto zmluvy, a to mesačne v sume 12 549,75 eur po dobu 12-tich mesiacov na rok 2018, odo dňa prijatia finančných prostriedkov z rozpočtovej kapitoly Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR v období od 1.1.2018 do 31.12.2018.
- 3.3 Nárok na dotáciu prijímateľovi nevzniká na také miesto v zariadení, na ktorom sa počas viac ako 30 po sebe nasledujúcich dní neposkytne sociálna služba z dôvodu:
  - a) neuzatvorenia zmluvy o poskytovaní sociálnej služby alebo
  - b) neprítomnosti prijímateľa sociálnej služby, ak zmluva o poskytnutí sociálnej služby bola uzatvorená.
- 3.4 Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi dotácie pomernú časť poskytnutej dotácie za obdobie, v ktorom bolo neobsadené miesto v zariadení tak ako je uvedené v bode 3.3 tohto článku zmluvy podľa trvania tohto neobsadenia od prvého dňa neobsadenia tohto miesta.
- 3.5 Prijímateľ sa zaväzuje použiť dotáciu v súlade so zákonom o sociálnych službách a v súlade s touto zmluvou, t.j. výlučne **na spolufinancovanie ekonomicky oprávnených nákladov na mzdy a platy** zamestnancov poskytovateľa sociálnej služby v zariadení sociálnych služieb SVETLO Krupina, n.o., najviac však vo výške ich spolufinancovania, ktorá zodpovedá výške platu zamestnanca podľa zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a poistnému na verejné zdravotné poistenie, poistnému na sociálne poistenie a povinným príspevkom na starobné dôchodkové sporenie plateným zamestnávateľom z tejto finančným príspevkom spolufinancovanej časti vyplácaných miezd platov zamestnancov v zariadení (ďalej len „ekonomicky oprávnené náklady na mzdy a odvody“), v období od 1.1.2018 do 31.12.2018.

### **Článok IV. Práva a povinnosti zmluvných strán**

- 4.1 Prijímateľ sa zaväzuje uviesť a predložiť poskytovateľovi dotácie zúčtovanie za prvý, druhý a tretí štvrtýrok 2018 vždy **do 5 pracovných dní** od posledného dňa zúčtovacieho obdobia:
  - a) číslo zmluvy, názov prijímateľa,
  - b) názov alebo obchodné meno poskytovateľa sociálnej služby v zariadení,
  - c) druh sociálnej služby,
  - d) formu sociálnej služby,
  - e) výšku poskytnutej dotácie na prvý, druhý alebo tretí štvrtýrok 2018,
  - f) neobsadený počet miest v zariadení v dňoch,



- g) výšku vrátených finančných prostriedkov z poskytnutej dotácie vyplývajúcej zo zúčtovania prvého, druhého alebo tretieho štvrťroka 2018,
- h) prílohy, ako povinnú súčasť zúčtovania podľa usmernenia zverejneného na webovom sídle Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR, ktorými sú:
  - ha) evidencia neobsadených dní – uviesť zoznam všetkých prijímateľov sociálnej služby, na základe uzatvorenej písomnej zmluvy o poskytovaní sociálnej služby v zariadení, pre ktoré je finančný príspevok určený, s uvedením ich mena, priezviska, rodného čísla, počtu dní pobytu v zariadení sociálnych služieb za každý mesiac príslušného štvrťroka osobitne, uviesť dátum neprítomnosti presahujúcej viac ako 30 dní, alebo dátum začatia neprítomnosti, ak je predpoklad, že bude pokračovať v nasledujúcom štvrťroku, počet dní neprítomnosti v zariadení sociálnych služieb presahujúcich 30 dní, alebo počet neobsadených dní, ak je predpoklad, že táto neobsadenosť bude pokračovať v nasledujúcom štvrťroku, dátum začatia poskytovania sociálnej služby a dátum ukončenia poskytovania sociálnej služby, ak bolo jej poskytovanie ukončené v príslušnom štvrťroku.
  - hb) evidencia prijímateľov sociálnej služby – uviesť všetkých prijímateľov sociálnej služby v príslušnom štvrťroku, na základe uzatvorenej písomnej zmluvy o poskytovaní sociálnej služby v zariadení, pre ktoré je finančný príspevok určený, s uvedením ich mena, priezviska, rodného čísla, stupňa odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby uvedeného v posudku o odkázanosti na sociálnu službu, dátum nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu v zariadení, ktoré bolo podkladom na uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, dátum nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu v zariadení po zmene stupňa odkázanosti, ak bolo vydané počas poskytovania sociálnej služby v zariadení v príslušnom štvrťroku, potrebne vyplniť za každý mesiac príslušného štvrťroka osobitne,
  - hc) evidencia zamestnancov – uviesť za daný štvrťrok, ktorého sa zúčtovanie týka, zoznam všetkých zamestnancov, ktorý obsahuje uvedenie ich mena, priezviska a rodného čísla, druh pracovnoprávneho vzťahu (pracovný pomer, dohoda o pracovnej činnosti, dohoda o vykonaní práce, dohoda o brigádnickej práci študentov), pracovnú pozíciu, dátum vzniku a dátum ukončenia pracovnoprávneho vzťahu, dohodnutý rozsah pracovného času (týždenný pracovný úväzok v hodinách pre daný druh sociálnej služby).
  - i) štatutárnym zástupcom prijímateľa podpísané a odtlačkom pečiatky prijímateľa opatrené vyhlásenie, že dotácia bola použitá v súlade s podmienkami tejto zmluvy a všeobecne záväznými právnymi predpismi, že bola vyčerpaná v poskytnutej výške alebo vyhlásenie o vrátení nevyčerpanej dotácie vyplývajúcej zo zúčtovania za prvý, druhý alebo tretí štvrťrok 2018 na príslušný účet poskytovateľa.

4.2 Prijímateľ sa zaväzuje uviesť a predložiť poskytovateľovi dotácie záverečné zúčtovanie za zúčtovacie obdobie od 1.1.2018 do 31.12.2018 **v termíne od 1. januára do 31. marca 2019** podľa usmernenia zverejneného na webovom sídle Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR :

- a) číslo zmluvy, názov prijímateľa,
- b) názov alebo obchodné meno poskytovateľa sociálnej služby v zariadení,
- c) druh sociálnej služby,
- d) formu sociálnej služby,
- e) výšku poskytnutej dotácie,

- f) výšku preplatiek/nedoplatkov za zúčtovania na poistnom za predchádzajúce zúčtovacie obdobie,
  - g) výšku preplatieku/nedoplatku na energiách a vode za predchádzajúce zúčtovacie obdobie,
  - h) výšku príjmov z úhrady za sociálnu službu od prijímateľov sociálnej služby a osôb uvedených v §73 ods. 11 a 12 zákona o sociálnych službách v roku 2018,
  - i) výšku všetkých disponibilných finančných zdrojov určených na poskytovanie sociálnej služby v zariadení v roku 2018,
  - j) neobsadený počet miest v zariadení s poskytovaním pobytovej formy sociálnej služby v dňoch,
  - k) výšku nevyčerpanej dotácie z dôvodu neobsadenia miesta a z dôvodu zrušenia miesta vráteného k 31.12.2018,
  - l) výšku nevyčerpanej dotácie z dôvodu neobsadenia miesta a z dôvodu zrušenia miesta vráteného v termíne od 1. januára do 31. marca 2019,
  - m) výšku disponibilných finančných zdrojov na skutočný počet klientov,
  - n) výšku všetkých ekonomicky oprávnených nákladov v zariadení v roku 2018,
  - o) výšku vrátených finančných prostriedkov z poskytnutej dotácie vyplývajúcej zo zúčtovania,
  - p) prílohy ako povinnú súčasť zúčtovania podľa usmernenia zverejneného na webovom sídle Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR,
  - q) štatutárnym zástupcom prijímateľa podpísané a odtlačkom pečiatky prijímateľa opatrené vyhlásenie, že dotácia bola použitá v súlade s podmienkami tejto zmluvy a všeobecne záväznými právnymi predpismi, že bola vyčerpaná v poskytnutej výške alebo vyhlásenie o vrátení nevyčerpanej dotácie vyplývajúcej zo zúčtovania, neoprávnené použitého finančného príspevku a výnosov z poskytnutej dotácie na príslušný účet poskytovateľa.
- 4.3 Ak v zariadení vznikne v rámci zúčtovania za prvý, druhý alebo tretí štvrt' rok povinnosť vrátiť pomernú časť dotácie za neobsadené miesto, je prijímateľ povinný predložiť toto zúčtovanie a vrátiť za toto miesto dotáciu do 5 kalendárnych dní nasledujúceho mesiaca po uplynutí štvrt'roka, ktorého sa neobsadenie týka, na príslušný účet poskytovateľa, táto povinnosť sa rovnako vzťahuje aj na zrušenie miesta v zariadení. Za deň vrátenia sa bude považovať deň pripísania finančných prostriedkov na účet poskytovateľa, ktorý je uvedený v článku 1 bod 1 tejto zmluvy.

## Článok V. Ostatné ustanovenia zmluvy

- 5.1 Prijímateľ dotácie je tiež povinný predložiť poskytovateľovi doklady pre zúčtovanie prijatej dotácie získanej na základe tejto zmluvy vždy po ukončení zúčtovacieho obdobia a to do 7 pracovných dní po ukončení prvého, druhého a tretieho štvrt'roka. Zúčtovanie poskytnutej dotácie prijatej v štvrtom štvrt'roku je prijímateľ povinný uviesť a predložiť poskytovateľovi dotácie najneskôr do **15.1.2019** ak zmluva neustanovuje inak.
- 5.2 Zúčtovanie finančnej dotácie musí obsahovať:
- a) údaje o prijímateľovi dotácie ( názov, sídlo, IČO)
  - b) účel použitia dotácie,
  - c) výšku poskytnutej dotácie,
  - d) účtovné doklady, ktoré preukazujú prijatie dotácie (priložiť fotokópiu výpisu bankového účtu, ak bola poskytnutá bezhotovostným prevodom na účet, alebo



- fotokópiou príjmového pokladničného dokladu, ak bola poskytnutá v hotovosti z pokladne MsÚ),
- e) účtovné doklady, ktoré preukazujú použitie dotácie (priložiť prefotené pokladničné doklady, faktúru, výpisy bankového účtu, ...atď.),
  - f) súpis týchto dokladov s uvedením sumy v eurách, ako aj celkový súčet za všetky predložené účtovné doklady v eurách,
  - g) ak nebola dočerpaná celá poskytnutá dotácia, rozdiel vrátiť do pokladne alebo na účet Mesta Krupina za podmienok uvedených v Čl. 4 bod 3.

## **Článok VI. Platnosť zmluvy**

- 6.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, s platnosťou odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy do 31.3.2019.
- 6.2 Túto zmluvu možno ukončiť pred uplynutím doby dohodnutej v bod 1 tohto článku a to:
- a) na základe písomnej dohody zmluvných strán,
  - b) písomnou výpoveďou tejto zmluvy zo strany prijímateľa alebo poskytovateľa.

## **Článok VII. Záverečné ustanovenia**

- 7.1 Zmluvné strany sú povinné vzájomne sa bezodkladne informovať o všetkých rozhodujúcich skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie tejto zmluvy.
- 7.2 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom portáli poskytovateľa v zmysle ustanovenia zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 7.3 Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z toho každá strana obdrží dva rovnopisy.
- 7.4 Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a že túto zmluvu uzatvárajú na základe ich slobodnej a zrozumiteľnej vôle, že zmluva nebola uzatvorená pod nátlakom ani za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

V Krupine, dňa 24.4.2018

V Krupine, dňa 24.4.2018

Za poskytovateľa:

Za prijímateľa:

.....  
**Ing. Radoslav Vazan**  
primátor mesta Krupina



.....  
**Mgr. Lenka Ližbetinová**  
riaditeľka neziskovej organizácie  
SVETLO Krupina, n.o.

**SVETLO Krupina, n.o.**